

令和4年度・令和5年度 公益財団法人 東京動物園協会 職員募集要項

1. 団体名 公益財団法人 東京動物園協会

2. 組織概要

(1) 所在地 〒110-0008 東京都台東区池之端 2-9-7 池之端日殖ビル7階

(2) 代表者 理事長 今村 保雄

(3) 主な事業内容

- ① 東京都立動物園・水族園における管理運営事業
- ② 動物及び動物園等に関する情報発信、調査研究等に係る事業
- ③ 飲食・物販等動物園・水族園付帯事業

3. 募集内容

職務内容	総務・サービス部門（総務事務、案内接客、飲食・物販） ※人事異動により勤務内容が変わることがあります。 業務上、動物園・水族園内外において車両を運転することがあります。
応募資格	次の要件を満たす人 ・大学（院）・短大・専門学校を令和5年3月卒業見込み者、または既卒者 ・普通自動車第一種運転免許（AT限定可）を保有する方 ・動物園・水族園事業の発展振興にチャレンジする意欲と情熱のある方 《歓迎するスキル・経験》 ・社内情報システムの運用・管理に関する実務経験、または、その他 IT 関連の業務経験 ・マーケティング、プロモーション業務経験
募集人員	若干名
採用時期 （予定）	令和4年9月1日、令和5年4月1日のいずれか
試用期間	試用期間 あり（3か月）
勤務地	総務部(台東区池之端)、恩賜上野動物園、多摩動物公園、葛西臨海水族園、井の頭自然文化園のうちいずれか。 ※人事異動により勤務地が変わることがあります。
勤務条件	(1) 給与等 ① ア 大学新卒者：198,200円 経験者については、規程により経験者加算をします。 ※ 大卒採用後10年（32才）の標準年収 約500万円 （配偶者・子1人を扶養、通勤手当以外の各種手当・賞与を含む） イ 短大・専門学校新卒者：174,400円 経験者については、規程により経験者加算をします。

	<p>② 諸手当 扶養手当、住宅手当、通勤手当 等</p> <p>③ 昇給 年1回</p> <p>④ 賞与 年2回</p> <p>⑤ 確定給付企業年金制度あり</p> <p>(2) 勤務時間 8時30分～17時15分（休憩時間60分）※業務により時差出勤、テレワークあり</p> <p>(3) 休日・休暇 休日 年間107日（職務内容により、土曜・日曜・祝日・年末年始勤務があります） 年次有給休暇 年間20日 慶弔休暇等の特別休暇制度あり</p> <p>(4) 社会保険 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 に加入</p> <p>(5) 福利厚生 財形貯蓄制度、健康診断、自己啓発支援制度 等</p> <p>※ 上記は令和4年度実績のものです。採用前に規程等の改正が行われた場合は、その定めるところによります。</p>
--	--

#### 4. 選考方法等

選考方法	<p>第一次選考 書類選考等</p> <p>(1) 当協会ホームページ上の「Be-Smart 職員採用応募フォーム」</p> <p><b>※課題論文について</b></p> <p>以下の【A】【B】2つの課題から1問選択し、1,200字以内で記述して下さい。</p> <p><b>【A】</b> SDGs（持続可能な開発目標）では国連が唱える17の目標と、達成するための具体的な169のターゲットが定められています。都立動物園・水族園がSDGsに貢献していくためには、今後どのような取組が必要でしょうか。あなたの考えを具体的に記述してください。</p> <p><b>【B】</b> これまでの社会や学生生活等の集団生活において、うまくいかなかった事例を挙げ、その状況を打開するためにあなたが工夫したことや、その経験を経て得たものについて記述してください。</p> <p>(2) 基礎能力試験・適性検査 テストセンターにて実施（応募受付後、ご案内します）</p> <p>① 基礎能力試験（択一式）60分 ※出題範囲：言語、数理、論理、常識、英語</p> <p>② 適性検査 35分</p> <p>第二次選考（第一次選考通過者のみ実施します） 面接（対面）</p> <p>第三次選考（第二次選考通過者のみ実施します） 面接（対面）</p> <p>最終選考（第三次選考通過者のみ実施します） 役員面接（対面）</p>
------	---

選 考 日	<p>第一次選考 基礎能力試験・適性検査期間 6月9日(木)～6月19日(日) ※上記期間中に、各自で試験日を1日選択して受験していただきます。</p> <p>第二次選考(一次面接) 7月16日(土)・17日(日)</p> <p>第三次選考(二次面接) 7月23日(土)・24日(日)</p> <p>最終選考(役員面接) 7月30日(土)・31日(日) ※各選考とも候補日のいずれか1日になります。</p>
合 否 の 通 知	<p>第一次選考 第一次選考受験者に対し、7月6日以降、合否にかかわらず、本人あて(書類選考等)てに通知します。合格者には、第二次選考の集合時刻、選考会場についてお知らせします。</p> <p>第二次選考 第二次選考受験者に対し、7月18日以降、合否にかかわらず、本人あて(一次面接)てに通知します。合格者には、第三次選考の集合時刻、選考会場についてお知らせします。</p> <p>第三次選考 第三次選考受験者に対し、7月25日以降、合否にかかわらず、本人あて(二次面接)てに通知します。合格者には、最終選考の集合時刻、選考会場についてお知らせします。</p> <p>最終選考 最終選考受験者に対し、8月1日以降、合否にかかわらず、本人あて(役員面接)てに通知します。</p>

## 5. 応募方法等

応 募 方 法	<p>当協会ホームページ上にある「エントリーシート・課題論文シート」、「職務経歴書」をダウンロードし、記入してください(直筆不可)。</p> <p>同じく当協会ホームページ上にある「Be-Smart 職員採用応募フォーム」にて、必要項目入力後、上記の記入済みファイル(「エントリーシート・課題論文シート」、「職務経歴書」)を添付し、送信してエントリーを行っていただきます。</p> <p>応募期間終了後、登録されたメールアドレスに「基礎能力試験・適性検査」のご案内を差し上げます。</p> <p>※携帯電話やプロバイダ等の迷惑メール対策によっては、メールが届かない場合がございます。迷惑メールの設定をされている方は、本メールを受信できるように設定をお願いします。</p> <p>※「職務経歴書」について記入の必要が無い方は、送信不要です。</p>
---------	---

<p>エントリーの 注 意 事 項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 必須項目は必ず入力してください。</li> <li>・ 課題論文は「4. 選考方法等」記載の課題について記述してください。 <b>必ず【A】【B】のどちらかを選択してください。どちらも記述が無い場合は不合格となります。</b></li> <li>・ 職務経歴書は時系列で記入してください。</li> <li>・ ファイルの様式は変更せず記入してください。</li> <li>・ 必ず証明写真をエントリーシートに貼付してください。</li> </ul> <p>※ 応募時提出情報は採用選考以外には使用しません。また、提出していただいた情報は、当協会が責任をもって処分します。</p> <p>※ 選考結果及び選考日等のお知らせは「Be-Smart 職員採用応募フォーム」にて通知します。</p> <p>※ 郵送での応募は受け付けませんのでご注意ください。 <b>必ず「Be-Smart 職員採用応募フォーム」から応募いただきますようお願いいたします。</b></p>
<p>応 募 期 間</p>	<p>2022年5月17日（火）9時～6月7日（火）17時</p>
<p>担 当 部 署</p>	<p>公益財団法人 東京動物園協会 総務部 総務課 職員係 TEL 03-3828-5600</p>

※上記募集内容についての電話でのお問合せはご遠慮願います。